



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Facultad de Contaduría y Administración

Plan de estudios de la Licenciatura en Contaduría.



PwC- FCA - UNAM:

“Preparación y aplicación de una auditoría”

Clave 292	Semestre 6°- 8°	Créditos 8	Área de conocimiento	Auditoría	
			Ciclo:	Área de desarrollo temprano	
Modalidad	Curso (X) Taller () Lab () Sem ()			Tipo	T (X) P () T/P ()
Carácter	Obligatorio ()			Horas 64	
	Optativo de Elección (X)	Complementario ()		Semana	Semestre
		Profesionalizante (X)		Teóricas 4	Teóricas 64
				Prácticas 0	Prácticas 0
		Total 4	Total 64		

Seriación	
Ninguna (X)	
Obligatoria ()	
Asignatura antecedente	Ninguna
Asignatura subsecuente	Ninguna
Indicativa ()	
Asignatura antecedente	Ninguna
Asignatura subsecuente	Ninguna

Objetivo general: El alumno comprenderá los procedimientos de preparación y elaboración de una auditoría de acuerdo con la metodología establecida por el despacho y la normatividad contable, así mismo se analizará el desarrollo de las prácticas corporativas de una firma internacional de contadores.

Objetivos específicos: El alumno:

1. Estudiará los puntos más relevantes de una auditoría, tomando en cuenta los principios y conceptos de la misma.
2. Aprenderá cómo administrar los riesgos de una empresa con la finalidad de obtener los mayores beneficios.

3. Conocerá los diferentes tipos de controles, procesos de un negocio y sus herramientas para aplicarlas en la auditoría.
4. Será capaz de reconocer un fraude a través de distintas técnicas.
5. Analizará las evidencias físicas de una auditoría a través de diferentes procedimientos establecidos por los reglamentos.
6. Comprenderá la importancia de la entrevista como herramienta en la aplicación en una auditoría.
7. Identificará la documentación necesaria y su importancia en la aplicación de una auditoría, así como el procedimiento para generar el almacenamiento de la misma.
8. Identificará el procedimiento para realizar la revisión del rubro de efectivo
9. Conocerá el procedimiento de revisión de una auditoría de cuentas por cobrar y pagar.
10. Identificará el procedimiento para revisar una auditoría de activo fijo.
11. Comprenderá el tipo de información que debe generarse para la presentación de una junta inicial.
12. Conocerá las funciones y la importancia de la participación de un gerente en el rubro de compras.
13. Comprenderá el proceso que se realiza para confirmar las cuentas por cobrar y su importancia en los estados financieros.
14. Identificará las características, tiempo y personal necesario para las reuniones informativas con respecto a la auditoría.
15. Comprenderá los elementos que debe contener el resumen final de la auditoría para la presentación con el gerente.

Índice temático

	Tema	Horas Semestre / Año	
		Teóricas	Prácticas
1	Principios y conceptos de auditoría	4	0
2	Administración de riesgos	4	0
3	Procesos de negocios y controles	4	0
4	Fraude	4	0
5	Evidencia sustantiva	4	0
6	Entrevista	4	0
7	Documentación, archivo y almacenamiento de información	4	0
8	Preparación para la revisión de efectivo	4	0
9	Preparación de la auditoría para las cuentas por cobrar y pagar	4	0
10	Auditoría de activo fijo (propiedades, planta y equipo)	4	0
11	Junta inicial para compartir información	6	0
12	Rol del gerente de compras en la junta	4	0
13	Confirmaciones de cuentas por cobrar	4	0
14	Desarrollo de reuniones informativas.	4	0
15	Resumen y presentación del término de la auditoría	6	0
Total		64	0
Suma total de horas		64	
Estrategias didácticas		Evaluación del aprendizaje	
Exposición	(X)	Exámenes parciales	(X)
Trabajo en equipo	()	Examen final	(X)
Lecturas	(X)	Trabajos y tareas	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Presentación de tema	()

Prácticas (taller o laboratorio)	()	Participación en clase	(X)
Prácticas de campo	()	Asistencia	()
Aprendizaje por proyectos	()	Rúbricas	()
Aprendizaje basado en problemas	()	Portafolios	()
Casos de enseñanza	(X)	Listas de cotejo	()
Otras (especificar)		Otras (especificar)	

Perfil profesiográfico

Título o grado	Licenciatura en contaduría o carrera afín.
Experiencia docente	Mínima deseable de dos años. Para profesores de nuevo ingreso, es requisito concluir satisfactoriamente el "Curso Fundamental para Profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)" que imparte la Facultad de Contaduría y Administración.
Otra característica	Compartir, respetar y fomentar los valores fundamentales que orientan a la Universidad Nacional Autónoma de México.

Bibliografía básica:

Consejo para las Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera, A. C. e Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A. C. *Normas de Información Financiera*, México, (Vigente).

Instituto Mexicano de Contadores Públicos, *Normas y procedimientos de Auditoría*, Última edición, México.

Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C. *Normas Internacionales de Información Financiera*, México, (Vigente).

Federación Internacional de Contadores, *Normas internacionales de auditoría*, Última edición, México.

Bibliografía complementaria:

Holmes A. (2000), *Principios Básicos de Auditoría*, México, Patria Cultural.

Kell W. (1995), *Auditoría Moderna*, (2da. Ed.), México, CECSA.

Mcgraw-Hill (1998), *Guía de Auditoría*, México, McGraw-Hill.

Mendivil V., *Práctica elemental de auditoría*, (última edición), México, Thomson Learning.

Messier W, (2003), *Auditing & Assurance Services*, (3ª. Edición), Estados Unidos, McGraw-Hill.

Mora R, (2002), *Auditoría de estados financieros por Contadores Públicos*, México.

Pérez L. (1999), *Auditoría de Estados Financieros: Teoría y Práctica*, México, McGraw-Hill.

Prieto, A, & Suárez, M. (2002), *Práctica escolar de auditoría*, (9ª. Ed.), México.

Sánchez G. (2006), *Auditoría de estados financieros: práctica moderna integral*, México, Pearson Educación.

Sánchez, G. (2006), *Auditoría de estados financieros: práctica moderna integral*, México, Pearson Educación.

Whittington, R. (2000), *Auditoría: Un Enfoque Integral*, (12ª Ed.), Colombia, McGraw-Hill.